

统计与会计核算专业（扩招）

人才培养方案

院 系： 财务会计系

专 业： 统计与会计核算

财务会计系编制

2020 年 4 月

目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与培养规格.....	1
六、课程设置及要求.....	3
七、教学计划进程表.....	1
八、实施保障.....	5
九、毕业要求.....	7
十、编制说明.....	8
附件 1：统计与会计核算专业学情分析报告.....	9
附件 2：统计与会计核算专业招收社会人员学分认定与转换办法.....	11

统计与会计核算专业人才培养方案

一、专业名称及代码

1.专业名称：统计与会计核算

2.专业代码：630402

二、入学要求

符合国家和山西省高职扩招条件的退役军人。

三、修业年限

实行弹性学制，修业年限 3-6 年

四、职业面向

表 1 职业面向

所属专业 大类（代码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位群或 技术领域举例
统计类 (6304)	630402	商务服务业 (72)	会计专业人员 (2-06-03-00)	资金收付 会计核算 会计监督 财务管理 融入 1+x 证书

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，具有社会责任感，具有良好“人文素养、职业素养、技能素养”，掌握本专业基本知识和基础技术技能，面向中小微企业等行业的会计核算、成本管理、出纳收银以及财务管理等职业岗位群，能在生产、服务一线从事会计核算、出纳、成本核算与管理、税费计算与申报等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1.素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和社会主义制度，自觉践行社会主义核心价值观，

具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 遵法守纪、诚实守信、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神，懂得必要的社交礼仪；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，养成良好的健康与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

2.知识

(1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的环境保护、安全消防、文明生产等法律法规和行业标准；

(3) 了解经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识；

(4) 熟悉会计电算化、企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制的理论知识；

(5) 了解企业会计制度设计的相关知识；

(6) 了解社会审计、内部审计的相关知识。

3.能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字、图表表达能力和沟通能力；

(3) 能够熟练运用办公软件，进行文档编辑、数据处理、演示汇报等；

(4) 具有一定的组织协调、信息获取和处理能力；

(5) 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

(6) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

(7) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

(8) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

(9) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

(10) 具备一定的企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计

核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；

（11）具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

（12）具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法，进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；

（13）具备一定的撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

六、课程设置及要求

课程体系构建思路：坚持“宽基础、大专业、小方向”的总体思路，践行学院“人文素养、职业素养、技能素养”育人理念，按照专业人才需求调研与职业岗位（群）确定→岗位（群）工作过程→岗位能力→核心能力分析→转化学习领域（课程）的路径，以“平台+模块”的形式完成课程体系构建。

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

1.公共基础课程

（1）公共基础必修课程

思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、大学人文及应用文写作、应用数学、实用英语、办公自动化应用等。

（2）公共基础限选课程

利用超星尔雅和学银在线网络课程平台，开设包括创新创业、心理健康教育、职业规划与就业指导、商务礼仪等课程。

2.专业课程

此部分课程一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。

（1）专业基础课程

会计基础、出纳实务、会计信息化、税费计算与申报、经济学基础、经济法基础、统计学基础。

（2）专业核心课程

企业财务会计实务、企业成本核算与管理、企业管理会计、企业财务管理、企业财务报表分析、企业会计制度设计。

（3）专业拓展课程

审计实务、企业管理、EXCEL 在会计中的应用、商品流通会计、投资与理财。

3.专业核心课程主要教学内容

专业核心课程主要教学内容见表 6

表 6 专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程名称	主要教学内容
1	企业会计制度设计	1、企业财务会计组织机构 2、企业财务会计岗位职责与工作任务 3、企业财务会计工作流程和财务管理制度
2	企业财务会计实务	1、明确企业会计要素的核算及方法 2、完成企业各种经济活动的业务处理 3、正确编制企业会计报表 4、应用会计电算化软件完成企业财务会计工作
3	企业管理会计	1、企业战略管理方法 2、企业资金管理方法与决策 3、企业成本管理方法与决策 4、企业营运管理方法与决策 5、企业绩效管理方法与决策 6、企业管理会计报告
4	企业财务管理	1、企业预算编制 2、企业筹资分析与决策 3、企业投资分析与决策 4、营运资金管理 5、收入与分配管理
5	企业成本核算与管理	1、企业成本方法的确定 2、企业各成本方法的计算 3、企业成本报表的编制与成本管理
6	企业财务报表分析	1、企业财务会计报表的编制 2、财务报表指标计算与说明 3、企业财务会计报表的分析

七、教学计划进程表

表 7 教学计划进程表

课程类别	序号	课程名称	学时学分				考核性质	开课学期	学习方式及课时		学习地点	备注
			学时	学分	讲授	实践			面授	线上		
公共基础课程	1	思想道德修养与法律基础	48	3	36	12	考试	1	36	-	运城教学点	
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	48	16	考试	1	48	-	临汾教学点 长治教学点	
	3	形势与政策	48	1	48		考查	1-6	24	24	大同教学点	
	4	办公自动化应用	64	4	8	56	考查	1	64	-	晋城教学点	
	5	优秀传统文化及应用文写作	48	3	24	24	考查	1	24	24	晋中教学点	
	6	实用英语	48	3	48	-	考试	1	32	16	吕梁教学点 朔州教学点	
	7	应用数学	64	4	64	-	考试	1	48	16	阳曲教学点 忻州教学点	艺术类、旅游管理专业选修
	8	公共选修课	288	18	288	-	考查	1-6	-	288	超星平台	见表 8
	小计			672	40	564	108			276	368	
专业基础课程	1	会计基础	96	6	64	32	考试	1	-	96	大同、运城	
	2	出纳实务	64	4	32	32	考查	4	-	64	大同、运城	
	3	会计信息化	64	4	24	40	考试	2	24	40	大同、运城	
	4	税费计算与申报	72	4.5	56	16	考试	3	56	16	大同、运城	
	5	经济法基础	72	4.5	56	16	考试	3	56	16	大同、运城	
	6	经济学基础	64	4	48	16	考试	2	20	44	大同、运城	
	7	统计学基础	48	3	32	16	考试	1	-	48	大同、运城	
	小计			480	30	312	168			156	324	

续表 1

课程类别	序号	课程名称	学时学分				考核性质	开课学期	学习方式及课时		学习地点	备注
			学时	学分	讲授	实践			面授	线上		
专业核心课程	1	企业财务会计实务★	128	8	96	32	考试	2	96	32	大同、运城	
	2	企业成本核算与管理★	72	4.5	56	16	考试	3	56	16	大同、运城	
	3	企业管理会计★	72	4.5	56	16	考试	4	66	6	大同、运城	
	4	企业财务管理★	72	4.5	56	16	考试	4	66	6	大同、运城	
	5	企业财务报表分析★	64	4	32	32	考试	5	64	-	大同、运城	
	6	企业会计制度设计★	64	4	32	32	考试	5	64	-	大同、运城	
		小计	472	29.5	328	144			412	60		
专业拓展课程	1	审计实务	32	2	32		考查	4	32	-	大同、运城	选修 2-4 学分
	2	企业管理	32	2	16	16	考查	5	32	-	大同、运城	
	3	EXCEL 在会计中的应用	32	2	16	16	考查	3	32	-	大同、运城	
	4	商品流通会计	32	2	32		考查	4	32	-	大同、运城	
	5	投资与理财	32	2	32		考查	5	32	-	大同、运城	
		小计	64	4	40	24			64	-		

课程类别	序号	课程名称	学时学分				考核性质	开课学期	学习方式及课时		学习地点	备注
			学时	学分	讲授	实践			面授	线上		
集中实践环节	1	认知实习	24	1		24	考查	1	4	-	大同、运城	
	2	跟岗实习	96	4		96	考查	3-4	16	-	大同、运城	
	3	企业财务管理实训	24	1		24	考查	3	4	-	大同、运城	
	4	企业管理会计实训	48	2		48	考查	3	8	-	大同、运城	
	5	企业会计综合实训	48	2		48	考查	5	48	-	大同、运城	
	6	顶岗实习	576	24		576	考查	5-6	216	-	大同、运城	
小计			816	34		816			296	-		
合计			2504	137.5	1244	1260			1204	752		

注：1.★为专业核心课程；

2.考核性质：分为考试和考查；

3.本专业教学总学时：2504 学时，实践性教学学时：1260 学时，占总学时比例为：50.32%；

4.本专业学分总计：137.5 学分，必修课：115.5 学分；选修课：22 学分，占总学分比例为：16%。

5.学习方式包含面授、线上教学等方式；学习地点包含学院、教学点、平台等。

6.扩招专业每学年集中面授不少于 400 学时。第一学年：404 学时；第二学年：400 学时；第三学年：400 学时

表 8 公共选修课清单

课程分类	课程名称			开课学期	最低选修学分	选修说明
人文社科类	1.当代世界经济与政治	2.近现代国际关系	3.中西现代化比较研究	1-3	4 学分	
	4.知识产权法	5.环境保护概论	6.可持续发展概论			
	7.管理经济学	8.物权法	9.劳动合同法			
	10.现代企业管理	11.证券投资	12.消费心理学			
	13.人力资源开发与管理	14.电子商务概论	15.旅游地理			
	16.中国民俗文化	17.普通话训练与考级	18.演讲与口才			
	19.中国古代史通论	20.阅读和写作	21.中国现当代文学赏析			
	22.三晋文化专题	23.语言文字规范化	24.唐诗宋词赏析			
	25.中国传统文化精华	26.档案管理	27.行政管理			
自然科学类	1.自然科学与现代技术	2.科技论文写作	3.普通逻辑学	4	2 学分	必修课有相同或相近课程的专业可不选；专业领域的选修课有相同或相近课程的不重复选修
	4.数理逻辑	5.数学建模	6.数学文化			
	7.应用统计	8.生命科学导论	9.生命伦理学			
	10.现代营养学	11.食品营养与卫生	12.化学与现代文明			
	13.家用电器原理与维修	14.电工技术	15.电子技术			
	16.现代通讯系统概论	17.程序设计（强化）	18.网站建设与网页制作			
	19.因特网技术	20.计算机语言程序设计	21.人工智能导论			
	22.多媒体技术	23.增材制造技术	24.云计算			
	25.物联网导论	26.大数据				
艺术体育类	1.音乐欣赏	2.舞蹈鉴赏	3.戏曲鉴赏	5-6	3 学分	
	4.影视欣赏	5.戏剧鉴赏	6.文艺鉴赏			
	7.美术欣赏	8.书法鉴赏	9.合唱艺术			
	10.交谊舞	11.山西民歌	12.中国音乐简史			
	13.管弦乐器	14.欧洲古典音乐的发展及交响作品欣赏	15.民族民间音乐赏析			
	16.书法与篆刻	17.摄影摄像	18.中国画			
	19.广告设计	20.图形图像处理	21.排球			
	22.篮球	23.网球	24.羽毛球			
	25.乒乓球	26.足球	27.中华武术			
	28.太极拳	29.运动急救	30.跆拳道			
	31.健美操	32.体育舞蹈				

八、实施保障

（一）师资队伍

专业教学团队由校内专任教师和企业兼职教师共同组成。

1.专任教师：专任教师 8 人，其中副高以上 3 人，占专任教师总数的 37.5%，双师型教师占专任教师总数的 87.5%。

2.兼职教师：聘请了 8 名企业技术人员担任兼职教师。

（二）教学设施

1.校内实践教学条件

本专业现有会计手工实训室、会计电算化实训室等 2 个校内实验实训室。校内实践教学条件为本专业所开设的理实一体化教学、岗位专项技能训练、技能鉴定、实验实训等提供了保证，见表 9。

表 9 校内实践条件情况一览表

序号	名称	主要设备名称	数量	开设项目
1	会计手工实训室	电脑	15	> 会计基本技能实训 > 出纳岗位实训 > 企业会计手工实训 > 财务会计技能实训（竞赛平台） > 管理会计技能实训（竞赛平台）
		财务会计竞赛平台	8	
		管理会计竞赛平台	10	
		凭证、账簿、报表	若干	
		装订机、算盘	若干	
		黑板	1	
		多媒体计算机	1	
		投影设备	1	
音响设备	1			
2	会计电算化实训室	电脑	60	> 企业会计电算化实训 > 财务会计技能实训（竞赛平台） > 管理会计技能实训（竞赛平台）
		财务软件—用友 10.1	60	
		多媒体计算机	1	

2.校外实践教学条件

为确保专业实践基地的规范性，校外实践基地必须达到以下基本要求：

（1）企业应是正式法人单位，组织机构健全，领导和工作（或技术）人员素质高，管理规范，发展前景好。

（2）所经营的业务和承担的职能与相应专业对口，并在区域行业中有一定知名度、社会形象好。

（3）能够为学生提供专业实习实训条件（顶岗实习需满足 6 个月以上）。

（4）有相应企业技术人员担任指导教师。

（5）有与学校合作的意愿与积极性，见表 10。

表 10 校外实践基地情况一览表

序号	单位名称	工位	实践项目
1	蒲县宏源煤业集团有限公司	30	出纳、会计核算、报表编制、纳税申报、管理会计岗位实训、顶岗实习
2	山西阳煤丰喜肥业集团有限责任公司及所属分公司	30	出纳、总账、成本核算、纳税申报、管理会计岗位实训、财务管理岗位实训、认知实习、跟岗实习
3	运城诺维兰集团公司	60	出纳、成本核算、纳税申报、认知实习、跟岗实习
4	运城彩虹汽贸有限公司	60	出纳、成本核算、总账、纳税申报、认知实习、跟岗实习
5	运城大运集团公司及所属分公司	40	出纳、成本核算、纳税申报、管理会计岗位实训、财务管理岗位实训、顶岗实习

（三）教学资源

1.专业核心课程选用教材

表 11 专业核心课程选用教材一览表

课程名称	教材名称	主编	出版社	备注
企业财务会计实务	企业财务会计	高翠莲	高等教育出版社	
企业会计制度设计	会计制度设计	高翠莲	高等教育出版社	
企业管理会计实务	管理会计实务	丁增稳	高等教育出版社	
企业财务管理实务	财务管理实务	马元兴	高等教育出版社	
企业成本核算与管理	成本会计教程	江希和	高等教育出版社	
企业财务报表分析	财务报表分析	曹军	高等教育出版社	

2.图书文献

目前图书馆藏财经类专业纸质图书共计 3 500 种，35 000 册，另外还有知网、超星数字图书馆等电子资源，并建有电子阅览室，可通过网络查阅本馆及互联网络的文献信息完全能满足学生学习之用。

3.信息化教学资源和平台

（1）数字化教学资源，如“网络课程”、“网络课件”、“教学录像”、“模拟考试”等；

（2）国家精品课程资源网（<http://www.jingpinke.com/>）；

（3）学院信息平台“教师空间”；

（4）专业公司学习网站、行业协会网站

会计网：（<http://www.kuaiji.com/>）

东奥会计考试辅导网：（<http://www.dongao.com/>）

中华会计网校：（<http://www.chinaacc.com/>）

中国会计网（<http://www.canet.com.cn/>）

中国会计视野：（<http://www.esnai.com/>）

中华人民共和国财政部网（<http://www.mof.gov.cn/index.htm>）

国家税务总局（<http://www.chinatax.gov.cn/>）等。

（四）教学方法

积极对接行业与产业发展形式，主动将新技术、新知识、新材料、新成果、新的管理方法和模式引入教学内容，大力推进启发式教学、翻转课堂、情景教学、理实一体化教学、案例教学、项目教学，注重因材施教，鼓励教师创新教学方法和手段，大力推广信息化教学。

（五）教学评价

1.大力推进过程考核

践行做学合一、理实一体的职教理念，坚持“学一点、考一点、会一点”的原则，在各单项教学任务完成后及时开展过程考核，包括学生学习任务成果和学习任务完成过程的考核，形成对学生知识、能力、素质等方面的综合评价。

2.加强课程综合考核

在过程考核的基础，强化期末考试，严格考试要求和考核标准。

3.积极鼓励其他形式考核探索和改革创新

积极推行技能抽查、课程融通、综合素质评价等考核评价方式。

（六）质量管理

1.施行院系两级管理体制

施行以“院长——分管副院长——教务处”为院级管理和以“系主任——教学副主任——综合秘书——教研室主任”为系部管理的两级教学管理体系，并由院系两级教学工作委员会共同参与。

2.建立能够涵盖学院、专业、课程、教师、学生等教学要素的质量监控和评价体系。

3.利用在线平台对学生实施教学环节全过程监督。

九、毕业要求

1.学分要求

学生在毕业前除要达到培养规格中知识、能力和素质要求外，还应按要求修满人才培养方案中规定的 137.5 学分的学习要求，并且德育、体测全部合格后方准毕业。

2.证书要求

在学期间具备条件的学生可以争取获得如下证书（职业资格证书、技能等级证书、

社会认可度高的行业企业鉴定标准和证书、），并可申请置换相对应课程学分，其他学分认定和转换基本要求见附件。

- （1）初级会计师；
- （2）管理会计师；
- （3）初级统计师
- （4）初级经济师

十、编制说明

本专业人才培养方案是在深刻学习领会习近平总书记在全国教育大会的讲话精神的基础上，参考高等职业学校国家教学标准，同时遵照教育部等六部门《高职扩招专项工作实施方案》（教职成〔2019〕12号）、教育部《关于做好扩招后高职教育教学管理工作的指导意见》《山西省教育厅关于2019年第二阶段高职扩招专项工作的通知》（晋教职成〔2019〕15号）《山西省教育厅关于做好高职院校招收社会人员专业人才培养方案编制和实施工作的指导意见（试行）》等文件精神，结合学情分析、社会需求、专业培养目标要求以及同一专业全日制类型人才培养方案，与蒲县宏源煤业集团有限公司、山西阳煤丰喜肥业集团有限责任公司等企业共同制订本方案。

编制人：王晓辉

审核人：陈普青

审批部门：财务会计系

附件 1：统计与会计核算专业学情分析报告

附件 2：统计与会计核算专业招收社会人员学分认定与转换办法

附件 1：统计与会计核算专业学情分析报告

统计与会计核算专业（扩招）学情分析报告

一、统计与会计核算专业扩招学生整体情况

本次扩招学生均为符合国家和山西省高职扩招条件的退役军人。

本专业一共招收了 32 名同志，其基本情况大致如下：

从性别比例来看，女生 5 人；男生 27 人。女生占比 16%，男生占比 84%。

从民族来看，有少数民族回族 1 人；其他 31 人均为汉族。少数民族占比 3%，汉族占比 97%。

从年龄来看，50 岁 1 人；43--48 岁 3 人；30--38 岁 15 人；20--29 岁 13 人。50 岁占比 3%，43--48 岁占比 9%，30--38 岁占比 47%，20--29 岁占比 41%。

从政治面貌来看，共青团员 7 人；中共党员 18 人；群众 7 人。共青团员占比 22%，群众占比 22%，中共党员占比 56%。

学生学历情况：经调查发现，本专业都是往届毕业生，其中高中毕业 3 人；高中毕业同等学历 28 人；其他中等专业 1 人。高中毕业占比 9%，高中毕业同等学历占比 88%，其他中等专业占比 3%。

生源地主要分布在大同市和运城市，其中大同市有 15 人；运城市 14 人；忻州 2 人；临汾 1 人。农村 8 人；城镇 24 人。农村占比 25%，城镇占比 75%。

二、教学对策

从以上情况，可以看出：学生的接受能力基本属于中等；女生少于男生，这和目前在校的学生正好相反，这在学生管理方面有一定难度，不过好的一方面是学生都接受过部队的训练，懂得遵守纪律的重要性，这是好的一方面，可以发挥部队在管理方面的长处，严格要求学生努力掌握专业知识和专业本领；同时党员占据了一大部分，要号召党员在专业学习当中做学习的榜样和模范，进而带动其他同学一同进步；另外学生年龄相对大一些，各种家庭琐事可能会比较多点，因而在学习方式上要采取一些灵活的做法，比如网上授课、利用一些专业平台进行专业学习，在尽可能范围内，要加大面授的时间，尤其是在学习一些重要的核心课程和实训课程时，要尽可能采取面授的形式。在生活上要多关心学生及学生家庭，使学生有一种归属感和希望。同时也要求教师要以学生为荣，因材施教，对于学习有困难的同学要热心帮助，给他们以信心和勇气，把自己的看家本领拿出来交给学生，为国家建设做贡献。而本专业的扩招人才培养方案也是结合学生的实际情况制订出来的。

附件 2：统计与会计核算专业招收社会人员学分认定与转换办法

统计与会计核算专业招收社会人员学分认定与转换办法

为推进学分制改革工作，满足我专业扩招生多样化学习和自主发展的需求，响应国家构建终身学习型社会的需要，依据《教育部关于推进高等教育学分认定和转换工作的意见》（教改[2016]3号），结合学校《学生管理规定》，特制定本管理办法。

一、总则

第一条 学校鼓励扩招生通过多样化的学习方式，根据自身需要搭建知识结构，提高自主学习能力、实践能力。学生除通过学习专业人才培养方案所规定的课程直接获得学分外，通过跨专业、跨校修读课程和参与学科竞赛、考取专业技术人员资格证书等方式取得成绩或成果，可申请学分认定与转换。

第二条 学分的认定和转换按照“坚持以学习者为中心、坚持以课程为基础、坚持实质等效、坚持规范有序”的原则进行，为学生提供校内外学习成果转换、学历教育与非学历教育学习成果转换的渠道。

二、学分认定与转换范围及原则

第三条 本办法适用对象：运城职业技术学院统计与会计核算专业面向社会人员招收的在籍学生。

第四条 学生修读并通过考核的校内、外课程学分认定及转换，以课程教学大纲（课程简介）作为依据，确保学生通过学习校内、外课程或所掌握的知识、技能和水平与在校学习或该课程目标基本相当。

学生自主修读校外在线网络资源共享课程，原则上只能办理免听此门课程的手续，但不予以免考，学生通过学院考核后，成绩及格方能认定此门课程的学分。

已具有国民教育系列专科及以上学历者，或已参加国民教育系列专科及以上学历层次学习的学习者，其所学课程与现有课程名称相同或相近，教学目标相近，教学内容相关度在 80%以上，可认定和转换对应课程的学分。原则上，认定和转换的全部学分不得超过本专业毕业总学分的 50%。

学生学习外校课程的学分认定，其修读的课程来源符合下列条件之一：

- 1.与学校签订了学分互认协议的国（境）内外高校课程；
- 2.学生本人申请，经学校批准，学生参与国（境）外内高校并考核合格的课程（包

括实习、实验或社会实践）；

第五条 非学历教育学习成果认定和转换，符合以下条件之一：

1.参加国家职业资格目录内项目考试所获得的相关技术资格，相关技术资格主要是指初级会计师、中级会计师、初级经济师、中级经济师、初级统计师、中级统计师等专业技术资格；认定与转换原则上不得超过本专业毕业总学分的 25%。

2.非国家职业资格证书，如管理会计师、注册税务师、注册会计师等。认定与转换原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.各类与学业相关的专业竞赛、论文发表、科学研究等方面取得的突出成绩或成果，根据竞赛内容、级别和名次，经系评审小组评审后认定和转换对应课程的部分或全部学分。

4.职业经历、实习实践、志愿服务、创新创业、社会服务等体现资历、资格和能力的学习成果，通过一定的标准和程序，经系评审小组评审后认定和转换对应课程的部分或全部学分。

三、成绩认定与转换

第六条 学生成绩以百分制记载，当对方成绩评定标准与我校相同时，可以直接转换成绩；学生在外校学习的课程，以各类等级形式记录的成绩，按如下对应关系进行转换。

1.五级制转换为百分制的对应关系

五级制	优	良	中	及格	不及格
百分制	95	85	75	65	55

2.相关技术资格与课程成绩的对应关系

学生取得初级会计师、中级会计师、初级经济师、中级经济师、初级统计师、中级统计师等专业技术资格证书或通过管理会计师、注册税务师、注册会计师考试部分科目后，以相应考试科目成绩作为我专业相近课程的成绩；也可放弃学分转换，取考证成绩和校内课程考试成绩的较高者。

四、课程成绩及学分认定程序

第七条 申请课程学分认定及转换的学生，须向系部提交申请，经分管教学主任审核，报教务处审批。教务处由成绩管理人员对学生提交的申请表及相关材料进行复审。认定结束后，学生提交的申请表和证明材料复印件留存系部和教务处各一份。

五、附则

第八条 本办法自公布之日起施行，由财务会计系负责解释。