

婚庆服务与管理专业

人才培养方案

院 系：艺术与传媒系

专 业：婚庆服务与管理

主要合作企业：山西梦之爱文化传媒有限公司

陕西思普瑞文化传播有限公司

艺术与传媒系编制

2019年8月

目录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、基本修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与培养规格.....	1
六、课程体系构建.....	3
七、课程设置及要求.....	7
八、教学进程总体安排.....	8
九、婚庆服务与管理专业教学计划进程表.....	10
十、实施保障.....	13
十一、毕业要求.....	17
十二、有关说明.....	17

婚庆服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

1.专业名称：婚庆服务与管理

2.专业代码：690303

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表1 职业面向

所属专业 大类（代码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位群或 技术领域举例
公共管理与服 务大类(69)	公共服务 类(6903)	文化艺术 事业(88)	工商及服务类 (061500)	婚礼策划师 宴会设计师 化妆造型师 婚礼主持人 摄影摄像师

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定科学文化素养水平，具有社会责任感，具有良好“人文素养、职业素养、技能素养”，掌握本专业知识和技术技能，面向婚庆服务、公共服务、艺术设计、文化创意等行业的婚礼策划师、宴会设计师、化妆造型师等职业岗位群，具有良好创新意识和精益求精的工匠精神，具有较强的就业能力和可持续发展的能力，能在生产、服务一线从事婚礼策划、活动策划、艺术设计、文创设计等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1.素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，自觉践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野；

(4) 具有批判性思维和自我反思意识；

(5) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神，懂得必要的社交礼仪；

(6) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健康与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

(7) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健康与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

2.知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识，具备较好的科学文化素养；

(2) 熟悉与本专业相关的环境保护、安全消防、文明生产等法律法规和行业标准；

(3) 了解婚礼业务从客我交往到谈判，再到业务执行的全过程；

(4) 熟悉常规业务推介、专业技术指导建议、谈判基本话术；

(5) 熟悉考察现场，掌握婚礼典礼现场的风格，能够根据风格针对性的进行婚礼布置设计；

(6) 根据已掌握的情况，对婚礼策划团队进行组建，包括策划师、设计师、督导师团队；

(7) 具有拟定婚礼服务协议、跟客户签订服务协议；

(8) 掌握婚礼策划团队要统筹婚礼供应商，及时与主持人、花艺、外联设备的进行沟通协作的能力；

(9) 掌握能够根据现场情况进行初步的宴会布局设计。

3.能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字、图表表达能力和沟通能力；
- (3) 具备本专业必需的信息技术应用能力，能够熟练运用办公软件，进行文档编辑、数据处理、演示汇报等；
- (4) 具有一定的组织协调、信息获取和处理能力；
- (5) 通过顾客邀约，具备商务礼仪的接待能力；
- (6) 能够在沟通中提出专业化婚俗指导建议；
- (7) 根据顾客情况策划婚礼，设计典礼仪式；
- (8) 具备整理资料的能力，第一时间要对顾客信息资料整理归档；

六、课程体系构建

(一) 课程体系构建思路

坚持“宽基础、大专业、小方向”的总体思路，践行学院“三大素养”育人理念，按照专业人才需求调研与职业岗位（群）确定→岗位（群）工作过程→岗位能力→核心能力分析→转化学习领域（课程）的路径，以“平台+模块”的形式完成课程体系构建。

(二) 从事岗位（岗位群）

1. 就业领域：婚礼策划与统筹、宴会设计、化妆与造型、礼仪主持。
2. 初始岗位：策划师助理、设计员、化妆师助理、婚礼督导。
3. 发展岗位：婚礼策划师、宴会设计师、婚礼化妆师、婚礼主持人。

(三) 岗位能力要求

1. 婚庆服务与管理专业基于工作过程的职业岗位核心能力分析表与定位表，见表 2；
2. 专业岗位工作过程任务领域与学习课程转化表，见表 3；
3. 基本能力：婚庆服务与管理专业技能素养基本能力要求及课程分解表，见表 4。

表 2 婚庆服务与管理专业基于工作过程的职业岗位核心能力分析定位

工作过程/ 领域	婚礼策划	宴会设计	化妆造型	礼仪主持
岗位（群）	<p>就业岗位 1.策划师助理 2.新娘秘书</p> <p>发展岗位 1.婚礼策划师 2.婚礼顾问</p>	<p>就业岗位 1.助理设计师 2.设计员</p> <p>发展岗位 1.平面设计师 2.婚礼设计师 3.宴会设计师</p>	<p>就业岗位 1.化妆师助理</p> <p>发展岗位 1.婚礼化妆师</p>	<p>就业岗位 1.主持人助理 2.婚礼督导</p> <p>发展岗位 1.婚礼主持人</p>
工作 能力	<p>1.与客户沟通的能力；</p> <p>2.为新人设计婚礼风格的能力；</p> <p>3.统筹婚礼实施的能力；</p> <p>4.协调团队工作的能力</p>	<p>1.设计及绘制能力；</p> <p>2.为新人设计婚礼的能力；</p> <p>3.协调团队工作的能力；</p> <p>4.婚礼宴会设计的能力</p>	<p>1.为新人做造型的能力；</p> <p>2.婚礼过程中为新人随时补妆的能力；</p> <p>3.新娘设计造型的能力</p>	<p>1.设计婚礼主持的内容的能力；</p> <p>2.协助新人做婚礼彩排的能力；</p> <p>3.主持婚礼仪式协助新人构思演讲词；</p> <p>4.掌控婚礼现场气氛的能力；</p> <p>5.现场应变的能力</p>
核心 能力	精策划	能设计	善造型	会沟通
核心 课程	婚礼策划与统筹 婚俗文化	平面设计	化妆与造型 I 化妆与造型 II	婚礼主持

表3 婚庆服务与管理专业岗位工作过程任务领域与学习领域转化表

学习领域课程	岗位工作过程任务领域			
	婚礼策划	设计绘制	化妆造型	婚礼主持
商务礼仪	▲			▲
婚礼服务基础	▲			
婚俗文化	▲	▲		▲
婚礼策划与统筹	▲			
普通话基础				▲
婚礼主持				▲
素描基础		▲	▲	
婚礼手绘		▲	▲	
化妆与造型 I			▲	
化妆与造型 II			▲	
平面设计	▲	▲		
影音后期技术	▲	▲		
婚庆服务礼仪	▲			▲
色彩构成与设计		▲	▲	

表4 婚庆服务与管理专业技能素养基本能力要求及课程分解表

序号	岗位能力	专业基本能力要求	对应课程
1	婚礼策划能力	1. 与客户沟通的能力 2. 为新人设计婚礼风格的能力 3. 统筹婚礼实施的能力 4. 协调工作团队成员的能力	1. 婚俗文化 2. 婚礼服务基础 3. 婚礼策划与统筹
2	绘制设计能力	1. 手绘绘制能力 2. 为新人设计婚礼的能力 3. 协调团队工作的能力	1. 婚礼手绘 I 2. 婚礼手绘 II 3. 平面设计 4. VI 视觉设计
3	形象设计能力	1. 为新人做造型的能力 2. 婚礼过程中为新人随时补妆的能力 3. 新娘设计造型的能力	1. 婚礼手绘 2. 化妆与造型 3. 花艺设计与手工
4	礼仪主持能力	1. 设计婚礼主持的内容的能力 2. 协助新人做婚礼彩排的能力 3. 主持婚礼仪式协助新人构思演讲词 4. 掌控婚礼现场气氛的能力 5. 现场应变的能力	1. 普通话基础 2. 婚礼主持 3. 商务礼仪

（四）实践教学体系设计

根据专业培养目标、人才培养规格，遵循学生的认知规律和职业教育的职业性、岗位针对性，加强学生应用能力培养，努力做到实践教学训练的内容与技能等级标准、职业资格标准对接，建立符合技能素养培育目标要求的实践教学体系，见表5。

表5 实践教学体系设计表

序号	课程名称	实践周数	学时	开课学期	实践项目名称	实践基地
1	军事技能训练	2	112	1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 共同条令教育与训练 ➤ 战术训练 ➤ 防卫技能与战时防护训练 ➤ 战备基础与应用训练 	校内
2	劳动教育	1	20	3	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 公益劳动 	校内
3	图案设计	2	60	5	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 数码图案设计：学生进行整周的实训课程，模拟真实的过程，通过和企业合作，产教融合。 	校企合作单位
4	认识实习	1	24	1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 认知实习：了解行业发展最新动态、工作岗位的类别、了解不同岗位的技能 	校企合作单位
5	跟岗实习	4	96	3、5	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 跟岗实习：深入工作岗位进行实际的生产和实践，所掌握知识用于实际工作中。 	校企合作单位
6	顶岗实习	24	576	5、6	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 顶岗实习：学生自主选择在企业进行顶岗工作，在真实的工作环境中用所掌握知识用于实际工作中。 	专业推荐、学生自主选择单位

七、课程设置及要求

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

1.公共基础课程

(1) 公共基础必修课程

思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、军事理论、军事技能训练、体育与健康、积极心理学、大学人文基础、高等数学、基础英语、职场英语、专业英语、职业生涯规划与就业指导、大学信息技术基础、创新创业基础、安全教育等。

(2) 公共基础限选课程

详见学院《通识课管理办法》《公共限选通识课与选修通识课实施方案》和《学院限选与选修通识课开课信息表》。

2.专业课程

此部分课程一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。

(1) 专业基础课程

普通话基础、婚礼服务基础、婚礼手绘 I、婚礼手绘 II、婚庆服务礼仪、色彩构成与设计、影音后期技术。

(2) 专业核心课程

婚俗文化、化妆与造型 I、化妆与造型 II、花艺设计与手工、平面设计、婚礼策划与统筹、婚礼主持。

(3) 专业拓展课程

舞台艺术、传媒概论、摄影基础、关公文化、艺术概论、孔孟之道。

3.专业核心课程主要教学内容

专业核心课程主要教学内容见表 6

表 6 专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程名称	主要教学内容
1	婚俗文化	古往今来的婚姻形态；婚俗追根溯源仪礼、礼记、诗经；传统婚仪婚俗；明媒正娶的订婚；趋吉避凶的备婚杂俗；塑造正确认识婚俗的观念；礼、俗、法观念在婚礼中的沿革；掌握正确看待民间婚礼婚俗的三个角度。

2	化妆与造型	不同形式的主题婚礼新娘造型；对化妆材料及工具熟悉并能运用；掌握各种个性新娘造型的设计；能够对新娘现场进行跟妆和补妆的能力；具备一定定制妆面的能力。
3	花艺设计与手工	了解并掌握不同形式的主题婚礼花艺设计；对花材配草熟悉并能运用；掌握花艺设计的工艺程序；掌握各种中式插花的技法；具备一定根据客户要求，私人订制花艺作品的的能力。
4	平面设计	课程为婚庆专业学生的专业技术必修课程。本课程旨在培养学生 photoshop 软件运用及设计能力，达到本专业学生应具备的岗位职业能力要求，培养婚礼宴会设计师，为婚庆专业学生的顺利就业打下基础。
5	婚礼策划与统筹	了解并掌握不同形式的主题婚礼婚礼策划；对婚礼设备熟悉并能运用；掌握婚礼流程的设计格式；掌握各种活动策划文案的写作能力；掌握婚礼合同的制定。掌握婚礼现场的勘察布局方法；能够统筹和协调各种供应商的关系；具备一定与客户沟通谈单的能力。

八、教学进程总体安排

表 7 婚庆服务与管理专业教学活动周数分配表

项目 周数	学期					
	教学	军训	实习 (实训)	机动与 劳动教育	复习 考试	学期 周数
I	14	2	1	1	2	20
II	18	-	-	-	2	20
III	15	-	2	1	2	20
IV	18	-	-	-	2	20
V	10	-	8	-	2	20
VI	20	-	20	-	-	20
合计	101	2	31	2	10	120

注：“实习（实训）”栏为集中进行的实践教学。

表 8 婚庆服务与管理专业教学活动进程表

学年 学期	周数	周数																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
I	1	△	△	☆	☆	○	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
	2	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
II	3	■	■	//	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
	4	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
III	5	■	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	※	※	::	::	◎	◎	◎	◎	◎
	6	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎

符号：△ 入学 ☆ 军训 □ 授课 :: 复习考试 ※整周实训 ●课程设计 卐专业综合能力训练
 ◎ 毕业设计（论文） ○ 认识实习 ■ 跟岗实习 ◎ 顶岗实习 // 机动与劳动教育

表9 劳动教育安排表

第一学期	第二学期	第三学期
矿山工程系 健康学院 商务管理系 财务会计系	电子信息工程系 汽车工程系 印刷工程系	机电工程系 建筑工程系 艺术与传媒系

九、婚庆服务与管理专业教学计划进程表

表 10 教学计划进程表

序号	课程平台及模块	课程代码	课 程 名 称	考核性质	学时和学分				第一学年		第二学年		第三学年		备注	
					学时	学分	讲授	实践	1 学期 20 周	2 学期 20 周	3 学期 20 周	4 学期 20 周	5 学期 20 周	6 学期 20 周		
1	思想政治课程模块	00GB01	军事理论	考查	36	2	36		执行教体艺（2019）1号文件要求于第1学期开设							
2		00GB02-03	思想道德修养与法律基础	考试	68	4	36	32	2×7	2×11					1.“基础”课含 20 学时劳动教育； 2.实践教学安排详见学院《思政课程实践教学设计与实施方案》	
3		00GB04-06	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	考试	64	4	54	10			2×9	2×12	2×6			
4		00GB07-11	形势与政策	考查	40	1	40		1×8	1×8	1×8	1×8	1×8			不计入周学时
5	文化基础课程模块	00GB12-13	大学人文基础	考试	64	4	64		2×14	2×18						
8		00GB17-18	基础英语	考试	56	3.5	56		2×12	2×16						
9		00GB19	职场英语	考查	32	2	32				2×16					
10		00GB20	专业英语	考查	16	1	16					2×8				
11		00GB21-24	体育与健康	考查	108	4	12	96	2×12	2×14	2×14	2×14				
12		00GB25	积极心理学	考查	32	2	32			2×16						
13		00GB26	大学信息技术基础	考试	48	3		48	4×12							
14	职场基本素质课程模块	00GB27-28	大学生职业生涯规划与就业指导	考查	24	1.5	24		2×6				2×6		不计入周学时	
15		00GB29	创新创业基础	考查	32	2	24	8				2×16			限定选修	
16		00GB30-33	安全教育	考查	16	1	12	4	2×2	2×2	2×2	2×2				不计入周学时
17		00GB34	商务礼仪与人际交往	考查	8	0.5	8		开在第 2 学期，讲座形式							
18		00GB35	行业职业道德规范与工匠精神	考查	8	0.5	8		开在第 3 学期，讲座形式							各专业组织
19		00GB36	管理学精要与经济法律通论	考查	8	0.5	8		开在第 4 学期，讲座形式							
21	学院限选与选修通识课程模块	详见《学院限选与选修通识课开课信息表》	限选与选修通识课 1	考查	32	2	32			2×16						不计入周学时
22			限选与选修通识课 2	考查	32	2	32				2×16				不计入周学时	
小计					724	40.5	526	198	12	10	6	6	2			

续表 1

序号	课程平台及模块	课程代码	课 程 名 称	考核性质	学时和学分				第一学年		第二学年		第三学年		备注
					学时	学分	讲授	实践	1 学期 20 周	2 学期 20 周	3 学期 20 周	4 学期 20 周	5 学期 20 周	6 学期 20 周	
1	专业基础 课程模块	10ZQ14	普通话基础	考试	32	2	8	24	2×14/2 ×2						
3		100301	婚礼服务基础	考试	56	3.5	40	16	4×14						
4		100304	婚礼手绘 I	考查	60	4	10	50			4×15				
6		100308	婚礼手绘 II	考查	72	4.5	12	60				4×18			
7		100311	婚庆服务礼仪	考试	30	2	10	20			2×15				
8		100312	色彩构成与设计	考试	60	4	30	30			4×15				
9		100306	花艺设计与手工	考试	72	4.5	20	52		4×18					
10		100313	影音后期技术	考查	72	4.5	30	42		4×18					
11		专业核心 课程模块	100303	婚俗文化★	考试	56	3.5	56		4×14					
12			100307	婚礼主持★	考试	56	3.5	20	36			4×14			
13	100302		化妆与造型 I★	考试	72	4.5	30	42		4×18					
14	100305		化妆与造型 II★	考试	60	4	30	30			4×15				
15	100309		平面设计★	考试	72	4.5	30	42				4×18			
16	100310		婚礼策划与统筹★	考试	64	4	34	30				4×16			
17	专业拓展 课程模块	10ZX02	舞台艺术	考试	32	2	32					2×16		至少选 修6学分	
18		10ZX04	传媒概论	考试	32	2	32					2×16			
19		10ZX03	摄影基础	考查	32	2	32		2×16						
20		10ZX01	关公文化	考试	32	2	32				2×15/2× 1				
21		10ZX05	艺术概论	考试	32	2	32					2×16			
22		10ZX06	孔孟之道	考查	32	2	32			2×16					
小计					930	59	456	474	10	12	18	12			

续表 2

序号	课程平台及模块	课程代码	课 程 名 称	考核性质	学时和学分				第一学年		第二学年		第三学年		备注
					学时	学分	讲授	实践	1 学期 20 周	2 学期 20 周	3 学期 20 周	4 学期 20 周	5 学期 20 周	6 学期 20 周	
1	小方向课程平台	策划设计方向:	10ZF13	汉婚策划专题	考查	60	4	30	30					6×10	二选一
2			10ZF14	SU 草图大师	考查	60	4	30	30					6×10	
3			10ZF15	图案设计	考查	48	2		48					2w	
4		造型设计方向:	10ZF16	新娘化妆造型	考查	60	4	30	30					6×10	
5			10ZF15	图案设计	考查	48	2		48					2w	
6			10ZF17	婚纱及礼服赏析	考查	60	4	30	30					6×10	
小计						168	10	60	108					12+2w	
1	集中实践教学环节	00GB37	军事技能训练	考查					2w	执行教体艺〔2019〕1号文件要求，在第一学期开展2周					
2		00GB38	劳动教育	考查					1w	纳入思政课实践教学，不重复计学时					
3		100319	认识实习	考查					1w						
4		100320	跟岗实习	考查							2w			2w	
5		100321	顶岗实习	考查										4w	20w
小计						808	32		696	4w					不计入周学时
合计						2630	142	1042	1476	22+4w	22	24	18	12+2w	

注： 1.★为专业核心课程；

2.考核性质：分为考试和考查；

3.本专业教学总学时：2630 学时，实践性教学学时：1476 学时，占总学时比例为：56%；

4.本专业学分总计：142 学分，必修课：116 学分；选修课：26 学分，占总学分比例为：18%。

十、实施保障

（一）师资队伍

专业教学团队由校内专任教师和企业兼职教师共同组成，专兼教师结构为：1:1。

1.专任教师：专任教师 7 人，其中副高以上 3 人，占专任教师总数的 42%，双师型教师占专任教师总数的 57%，见表 11。

表 11 校内主要专任教师配置情况一览表

序号	姓名	学历/学位	职称	双师	承担教学任务	备注
1	孙建强	专科	高级编辑	是	舞台艺术	系主任
2	张宪平	本科	副教授	是	摄影基础	专业教师
3	卫君翔	本科	高级编辑	是	传媒概论	专业教师
4	王君	研究生/硕士	讲师	是	婚礼策划与统筹	系副主任
5	王洪荣	研究生/硕士	经济师	否	化妆与造型	专业教师
6	杨晨璐	研究生/硕士	助教	否	婚礼手绘	专业教师
7	侯萌萌	研究生/硕士	助教	否	色彩构成与设计	专业教师

2.兼职教师：聘请了 7 名企业技术人员担任兼职教师，约占师资团队的 50%，见表 12。

表 12 校外兼职教师配置情况一览表

序号	姓名	单位	职称/职务	承担教学任务
1	王佑军	运城爱之翼婚礼机构	总经理	认识实习
2	杨晋兴	运城市群众艺术馆	正高级研究馆员	跟岗实习
3	张光辉	运城市广播电视台	主任编辑	跟岗实习
4	冯海荣	运城市文工团	副教授	跟岗实习
5	田帅	陕西思普瑞文化传媒公司	讲师	跟岗实习、顶岗实习
6	杜忠鹏	绍兴梵度文化创意公司	总经理	跟岗实习、顶岗实习
7	刘凯	未来领袖文化传媒公司	礼仪主持人	认识实习、跟岗实习

（二）教学设施

1.校内实践教学条件

本专业现有形体表演实训室、艺术综合实训室、画室 3 个校内实验/实训室。校内实践教学条件为本专业所开设的理实一体化教学、岗位专项技能训练、技能鉴定、实验实训等提供了保证，见表 13。

表 13 校内实践条件情况一览表

序号	名称	主要设备名称	数量	开设项目
1	形体表演实训室	形体室、表演室、化妆室	1	形体训练、礼仪训练、化妆训练、活动策划
2	艺术综合实训室	舞台、灯光、音箱	1	活动模拟、舞台艺术、灯光设计
3	画室	画板、静物台、石膏体、衬布	1	婚礼手绘、绘画综合实训

2.校外实践教学条件

校外实践基地要以培养学生的综合职业能力为目标，在真实的职场环境中使学生得到有效的训练，实现校企双方协同育人。为确保专业实践基地的规范性，校外实践基地必须达到以下基本要求：

(1) 企业应是正式法人单位，组织机构健全，领导和工作（或技术）人员素质高，管理规范，发展前景好。

(2) 所经营的业务和承担的职能与相应专业对口，并在区域行业中有一定知名度、社会形象好。

(3) 能够为学生提供专业实习实训条件（顶岗实习需满足 6 个月以上）。

(4) 有相应企业技术人员担任指导教师。

(5) 有与学校合作的意愿与积极性，见表 14。

表 14 校外实践基地情况一览表

序号	单位名称	工位	实践项目
1	陕西思普瑞婚礼传媒公司	婚礼策划	认识实习
2	绍兴梵度文化设计公司	设计师	跟岗实习
3	爱之翼婚礼培训机构	婚礼主持	跟岗实习
4	华玉婚礼策划机构	婚礼策划	跟岗实习
5	祥瑞来婚礼庆典服务公司	婚礼策划	跟岗实习、顶岗实习
6	运城广播电视台	活动策划	跟岗实习、顶岗实习
7	运城市嘉华影视文化传媒公司	影视制作	认识实习、跟岗实习
8	梦之爱婚礼策划公司	婚礼策划	跟岗实习、顶岗实习

（三）教学资源

1.专业核心课程选用教材

表 15 专业核心课程选用教材一览表

课程名称	教材名称	主编	出版社	备注
婚庆服务基础	婚姻庆典服务概论	王晓玫	中国社会出版社	
婚礼策划与统筹	婚礼策划与组织	郑建瑜	重庆大学出版社	
艺术概论	艺术学概论	彭吉象	北京大学出版社	
婚礼手绘	素描基础教程	张恒国	化学工业出版社	
婚礼策划实务	婚礼策划实务	刘秉季	中国铁道出版社	
化妆与造型	化妆造型设计	徐子涵	中国纺织出版社	
摄影摄像基础	婚礼摄影实战	苏盛鑫	人民邮电出版社	

2.图书文献

目前图书馆藏婚庆服务与管理类专业纸质图书共计 20 多种，2100 余册，另外还有知网、超星数字图书馆等电子资源，并建有电子阅览室，可通过网络查阅本馆及互联网的文献信息完全能满足学生学习之用。

3.信息化教学资源 and 平台

- (1) 数字化教学资源，如“网络课程”、“网络课件”、“教学录像”、“模拟考试”等；
- (2) 国家精品课程资源网 (<http://www.jingpinke.com/>)；
- (3) 学院信息平台“教师空间”；
- (4) 中华婚庆网 (<http://www.zhnhq.com/>)、DODOWED 婚礼在线学习平台 (<https://www.dodowed.com/>)

（四）教学方法

积极对接行业与产业发展形式，主动将新技术、新知识、新材料、新成果、新的管理方法和模式引入教学内容，大力推进启发式教学、翻转课堂、情景教学、理实一体化教学、案例教学、项目教学，注重因材施教，鼓励教师创新教学方法和手段，大力推广信息化教学。

在教学中重视实践教学模式，专业与企业紧密合作，深化校企合作关系，充实教学手段和教学内容。并结合适用于本专业教学方法不断创新的教学方法，培养学生学习的主动性、创造性、理论实践能力和学习的方法习惯。同时要不断提高任职教师能

力素质，加强学习专业技术相关知识。

探索以课题研究带动教学的模式，将研究成果和研究思维注入实验教学，帮助学生扩展知识视野，增强团队协作精神，培养科学思维方法，提高实践动手能力。

（五）教学评价

1.大力推进过程考核

遵循做学合一、理实一体的教学模式要求和特点，坚持“学一点、考一点、会一点”的原则，在各单项教学任务完成后及时开展过程考核，包括学生学习任务成果和学习任务完成过程的考核，形成对学生知识、能力、素质等方面的综合评价。成果考核由授课教师负责，结合岗位标准、企业标准对学生学习任务的适用性、完整性、科学性等方面进行综合评价；任务完成过程考核结合学生自评、小组互评、教师评价等给出考核成绩，这部分要考查和培养学生的组织能力、团队协作能力、沟通能力、技术能力、工作安全环保意识、职业健康意识、“7S”管理意识等。

2.加强课程综合考核

在过程考核的基础，强化期末考核的综合评价。采用笔试、答辩、专题汇报、课程设计、毕业设计（论文）、专项训练等形式考察学生所学知识、能力和素质培育的全面性、系统性。

3.积极鼓励其他形式考核探索和改革创新

积极探索计算机等级、职业技能等级证书、职业资格证书等“证考合一”形式，探索建立针对学生三大素养的全面、系统的评价体系。

（六）质量管理

1.施行院系两级管理体制

施行以“院长——分管副院长——教务处”为院级管理和以“系主任——教学副主任——综合秘书——教研室主任”为系部管理的两级教学管理体系，并由院系两级教学工作委员会、专业建设指导委员会共同参与建设和改革，明确学院、系部及各级教指委各自的工作职责、权利和义务。教学管理重心下移至系部，突出其主体作用。

2.积极推进教学诊断与改进工作

认真贯彻落实《教育部办公厅关于建立职业院校教学工作诊断与改进制度的通知》（教职成厅〔2015〕2号）、《关于印发〈高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进指导方案（试行）〉启动相关工作的通知》（教职成司函〔2015〕168号）和山西省教育厅《关于印发〈山西省高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案〉的

通知》（晋教职〔2016〕10号）文件精神，切实履行学院在人才培养过程中的主体责任，学院根据自身实际，不断加强和完善教学质量建设工作，逐步形成符合我院教学工作实际并具有我院特色的教学质量保证体系，具体工作按照《学院教学诊断与改进工作实施方案》执行。

3.建立了能够涵盖学院、专业、课程、教师、学生等教学建设要素的质量监控和评价体系，并配套出台了《运城职业技术学院薪酬管理办法》《教职员工考核评价办法》和《激励性项目奖励办法》。

4.开发了集教学文件建档系统、教师空间、评教评学系统、养成教育系统、成绩管理系统、教学差错及事故认定处理系统、教学效果统计分析系统、教学管理激励系统等为一体的，能够支撑教学质量保证体系有效运行的信息技术平台。

5.实施教学环节全过程监督。施行“五检三评”“教师评学”“期末试卷集中审核”“教学通报”“实训室7S管理”“上好开学第一课”“养成教育红黄牌制度”“主题教研活动”“教学周例会”“教学周历”“月度工作考评”“教师满意度测评”“学生顶岗实习全过程平台监督”等工作机制。

十一、毕业要求

1.学分要求

学生在毕业前除要达到培养规格中知识、能力和素质要求外，还应按要求修满人才培养方案中规定的142学分的学习要求，并且德育、体测全部合格后方准毕业。

2.证书要求

在学期间具备条件的学生可以争取获得如下证书（职业资格证书、技能等级证书、社会认可度高的行业企业鉴定标准和证书），并可申请置换相对应课程学分。

(1) 普通话等级证；

(2) 礼仪主持人证；

十二、有关说明

1.本方案根据婚庆服务与管理专业调研分析报告而编制。

2.本专业人才培养方案由学院和山西梦之爱文化传媒有限公司、陕西思普瑞文化传播有限公司等主要合作企业共同编制。